

Umowa użyczenia nr /.....

zawarta w dniu pomiędzy:

Centrum Bibliotek i Kultury Gminy Chełm w Okszowie, ul. Chełmska 35,
22- 105 Okszów, NIP: 5632431010, REGON: 366230423, reprezentowanym przez
Dyrektora Centrum Bibliotek i Kultury Gminy Chełm zwanym w dalszej części umowy
„**Użyczający**”, a Pana/Panią zamieszkałym/łą
w

legitymujący się dowodem osobistym seria/ nr..... wydanym przez
.....dnia..... PESEL..... NIP
..... zwanym w dalszej części umowy „**Biorący w użyczenie**” , o treści
następującej:

§ 1.

1. Użyczający udostępnia, a Biorący w użyczenie przyjmuje w użyczenie świetlicę w miejscowości..... zgodnie ze złożonym wnioskiem o udostępnienie świetlicy – stanowiący załącznik do niniejszej umowy – w celu zorganizowania
2. Przekazanie i odbiór świetlicy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Użyczający nie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia wynikające z faktu przygotowania i podawania posiłków.

§ 2.

Biorący w użyczenie oświadcza, że:

- jest mu znany stan techniczny przedmiotu użyczenia,
- zapoznał się z treścią Zarządzenia Dyrektora Centrum Bibliotek i Kultury Gminy Chełm z dnia 01 kwietnia 2026 r. w sprawie zasad i opłat za korzystanie ze świetlic znajdujących się w strukturze Centrum Bibliotek i Kultury Gminy Chełm.

§ 3.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od od godz.do do godz.

§ 4.

1. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) szkody zaistniałe podczas użyczenia,
 - 2) przestrzeganie porządku publicznego i zasad bezpieczeństwa i p.poż.,
 - 3) bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości organizowanej w świetlicy,
 - 4) mienie/wyposażenie użyczone zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Na Biorącym w użyczenie spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności ZAIKS.
3. Biorący w użyczenie może przystosować lokal do swoich potrzeb w zakresie: ustawienia stołów, krzeseł, dekoracji wnętrza, zainstalowania swojego nagłośnienia

w sposób nie powodujący zniszczeń i uszkodzeń oraz w sposób nie naruszający estetyki pomieszczenia.

4. Biorącemu w użyczenie nie wolno wносить i instalować własnych urządzeń typu: kuchenka gazowa, kuchenka elektryczna, kuchenka mikrofalowa, butla gazowa, sprzętu AGD: lodówka, zamrażarka itp.
5. Biorącemu w użyczenie nie wolno podłączać do instalacji elektrycznej świetlicy urządzeń rekreacyjnych typu dmuchańce.
6. Biorący w użyczenie we własnym zakresie zabezpiecza sobie środki czystości i środki higieniczne.
7. Biorący w użyczenie bez zgody Użyczającego nie może zmienić przeznaczenia na jakie świetlica została wynajęta.
8. Biorący w użyczenie nie ma prawa podnajmowania przedmiotu użyczenia osobom trzecim.
9. Po zakończeniu umowy użyczenia Biorący w użyczenie zobowiązuje się do zwrotu świetlicy w stanie w jakim została ona oddana w użyczenie.

§ 6.

1. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działania osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.
2. Biorący w użyczenie za ewentualne wyrządzone szkody w świetlicy musi usunąć powstałe usterki w terminie wskazanym przez Dyrektora Centrum Bibliotek i Kultury Gminy Chełm. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Centrum Bibliotek i Kultury Gminy Chełm, a Biorący w użyczenie zostanie obciążony kosztami naprawy.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

(Użyczający)

.....

(Biorący w użyczenie)